



OFFRE D'EMPLOI

1 poste d'infirmier(ère)

Description de l'offre :

Votre fonction

Dans une Maison d'Accueil Spécialisée et sous la responsabilité de la cheffe de service, vous assurez les principales missions suivantes :

- Prise en charge, suivi et évaluation des soins des usagers ;
- Accompagnement bienveillant et suivi des démarches de soins infirmiers et médicaux ;
- Elaboration du Projet Personnalisé de Soins des usagers ;
- Participation à la mise en œuvre de la politique de prévention et d'éducation à la santé du service ;
- Promotion du respect des conditions d'hygiène, de confort et de sécurité des usagers ;
- Liaison, partenariat et travail en réseau avec le secteur de soins libéral ou hospitalier et le secteur médico-social ;
- Gestion d'actions de prévention et de formation ;
- Participation au travail d'équipe en réseau et en partenariat ;
- Participation à l'accueil, à l'accompagnement et à l'évaluation des stagiaires ;
- Entretien des équipements et matériels ;
- Respect de règlement de fonctionnement, des protocoles, des règles d'hygiène et de sécurité, des règles d'économie d'énergie, des procédures et de l'environnement

Votre profil

Titulaire du Diplôme d'État d'Infirmier, vous possédez une expérience dans la fonction d'au moins 2 ans minimum et d'excellente capacité relationnelle. Vous êtes également inscrit à l'ordre des infirmiers.

La capacité à travailler en équipe ainsi que l'empathie vis-à-vis des usagers sont des atouts essentiels pour réussir à ce poste.

Début de contrat souhaité : Dès que possible

Lieu de travail : 55100 VERDUN

SIRET : 200 084 382 00155

Type de contrat : CONTRAT A DUREE INDETERMINÉE

Nature d'offre : CONTRAT DE TRAVAIL

Durée hebdomadaire de travail : 35h HEBDO

Salaire indicatif : MENSUEL BRUT DE 2374.50 €

Qualification : DIPLOME D'ÉTAT EXIGÉ D'INFIRMIER

Expérience requise : 2 ANS MINIMUM

Conditions d'exercice : HORAIRES VARIABLES (SEMAINE + ENVIRON 1 WEEK-END SUR 3, MAIS PAS DE NUIT)

Permis : B EXIGÉ

Taille de l'entreprise : 600 à 620 SALARIÉS

Secteur d'activité : ADMINISTRATION PUBLIQUE GÉNÉRALE

Veillez adresser par mail votre CV et une lettre de motivation manuscrite, en précisant le numéro de l'offre à :

SEISAAM – Route de Lochères – CS 12006 – 55120 CLERMONT EN ARGONNE ou candidatures@seisaam.fr